

# Stichting Inloophuis Schothorst

Sámen Leven

Samen Léven



Jaarverslag 2015

Amersfoort, juni 2016

## VOORWOORD

---

Als bestuur van Inloophuis Schothorst (IHS) bieden wij u hierbij het jaarverslag over 2015 aan. Dit jaarverslag is samengesteld door alle geledingen van onze organisatie: beroepskracht en diverse –activiteiten coördinerende– vrijwilligers en bestuur. Het geeft u als lezer brede informatie over het wel en wee in en rond ons inloophuis en geeft blijk van de grote betrokkenheid en inzet van onze vrijwilligers, waarmee we erg blij zijn. Dankbaar zijn we ook voor de financiële ondersteuning door onze donateurs. Door de ondersteuning van de diaconie van de Protestantse Gemeente Amersfoort en van de Parochie van de Lieve-Vrouw van Amersfoort / Parochiële Caritas Instelling hebben wij nu al voor het 29e jaar de mogelijkheid gehad om ons werk te doen. Voor de komende tijd staan ons diverse uitdagingen te wachten, maar wij zien de toekomst met vertrouwen tegemoet.

## INHOUD

---

Voorwoord.....	2
Inleiding.....	4
1. Resultaten .....	5
2. Activiteiten .....	6
2.1 Inloop.....	6
2.2 Wijkmaaltijden.....	6
2.3 Uitloop en contact met diaconale projecten .....	7
Contact met Diaconale projecten.....	7
2.4 Overige activiteiten.....	7
De Groene-BuurtWandeling.....	8
Burendag .....	8
Zomerfeest.....	8
Zomeractiviteiten .....	8
Leeuwendalerspleinfeest .....	9
Gluren bij de burenen.....	10
bezinningsmomenten.....	10
Filmmiddagen .....	10
Activiteiten op feestdagen e.d. ....	10
3 Promotie .....	12
Folder, nieuwsbrief, website.....	12
Netwerken .....	12
4. Fondsenwerving.....	14
5. Personeel en Organisatie .....	15
Gastmensen .....	15
kookgroep .....	15
Secretariaat .....	16
Stagiaire.....	17
activiteitencommissie .....	17
Beroepskracht.....	17
6. Huisvesting.....	18
7. Bestuur .....	19
8. Tot slot.....	20

## INLEIDING

---

Voor het eerst is dit jaar het jaarverslag gevuld met bijdragen van verschillende werkgroepen binnen ons huis. Deze nieuwe opzet vloeit voort uit een wijziging in de organisatie, die al eerder was voorgesteld, maar in de loop van 2015 is doorgevoerd. Deze wijziging houdt in dat binnen elke taakgroep één contactpersoon participeert in het maandelijkse werkgroepenoverleg, om zo de onderling informatie-uitwisseling en samenwerking te bevorderen.<sup>1</sup> Het zijn deze contactpersonen die, in de vorm van bijdragen in dit verslag, ook voor de externe informatievoorziening hebben gezorgd.

Een belangrijk punt van aandacht was dit jaar de deelname aan en voorbereiding op de komende fusie met de op te richten Stichting Inloophuizen Amersfoort, SIA. Deze oprichting vond plaats op 24 juni 2015. Na de zomer was er een kennismaking tussen beide besturen. Onze secretaris, Klaas van der Horst, vertegenwoordigde het IHS in de werkgroep die het Huishoudelijk Reglement voor de SIA opstelde. Ook woonde hij enige vergaderingen van de SIA bij. Spoedig werd duidelijk, dat een toetreden op 01-01-2016 voor ons te vroeg zou zijn, daar op die datum door de SIA nog niet aan al onze voorwaarden kon worden voldaan.

In augustus werden wij verrast door onze 'huisbaas' de Alliantie. Wij kregen namelijk te horen dat wij voor 2015 als 'sociaal project' uitgekozen waren, wat inhield dat wij het aanbod kregen om ons huis op kosten van de Alliantie rolstoeltoegankelijk te laten maken. In het hierop volgende gesprek met onze contactpersoon kwamen wij terug op een eerder geopperde mogelijkheid, namelijk om binnen Schothorst te verhuizen naar een centraler gelegen, beter geoutilleerd huis. Daarop werd medewerking toegezegd!

De zoektocht naar nieuwe activiteiten, nieuwe vrijwilligers en nieuwe bezoekers werd voortgezet, maar vraagt nog veel tijd en aandacht. Groot hebben wij ingezet op meer bekendheid van het IHS: via folder —in augustus huis aan huis in de hele wijk verspreid, Oranjefondscollecte, website, berichten in wijkbrieven van de kerken én met de start van een tweemaandelijks nieuwsbrief voor allen die bij het IHS betrokken zijn. Aan de reactie van wijkbewoners, aan wie bij de collecte vaak wordt gevraagd of zij het IHS kennen, merken we dat de bekendheid van het IHS inderdaad is gegroeid. We zijn dankbaar voor allen die zich daarvoor hebben ingezet!

---

<sup>1</sup> Voor een overzicht van taakgroepen zie Appendix A aan het einde van dit verslag.

## 1. RESULTATEN

---

Terugziend op 2015 kunnen wij constateren, dat enkele doelstellingen gehaald werden, anderen niet. We lichten er twee voor u uit.

Een belangrijk doel voor 2015 was om meer aandacht te hebben voor gastmensen en hun waar nodig concrete ondersteuning te bieden. Dit doel beschouwen we als geslaagd. Vijf keer werd er een gastmensenoverleg gehouden, waaraan de meeste gastmensen deelnamen. Er werd informatie uitgewisseld en problemen werden besproken. Ook kregen de gastmensen in vóór- en najaar twee trainingssessies aangeboden, waar via gesprek en rollenspel het functioneren geoefend kon worden; aan deze trainingen werd door twee maal acht personen deelgenomen. Dit soort trainingen stonden allang op het wensenlijstje van de vrijwilligers. Mevrouw Willy Maat gaf met grote inzet vorm aan deze trainingen, én ...de vrijwilligers genoten ervan!

Een ander doel, namelijk om meer activiteiten te genereren, bleek moeilijker haalbaar. Steeds duidelijker wordt dat er veranderingen optreden in het aanbod van vrijwilligers. Naast vele trouwe vrijwilligers, die jarenlang actief zijn, zien wij ook mensen die hun diensten aanbieden voor korte tijd of voor een bepaalde activiteit. Soms zijn deze vrijwilligers zelfs 'gestuurd' door UWV etc. in het kader van werkloosheid en de aanloop naar werk. Vaak ligt de motivatie dan geheel anders. Deze ontwikkeling maakte het voor ons moeilijk om langer vooruit te plannen. Bij het plannen van activiteiten is het immers goed om van tevoren een beeld te hebben van wie er beschikbaar zal zijn voor de uitvoering. Het feit dat vrijwilligers soms in zekere zin bij de planning nog geworven moeten worden, vraagt van beroepskracht én bestuur om een flexibele houding, en om een goed vooruitziend oog waar wel en waar geen vrijwilligers voor te vinden zullen zijn.

Dat er in 2015, met de inzet van velen, toch heel veel is gebeurd, kunt u lezen in de rest van dit verslag.

## 2. ACTIVITEITEN

### 2.1 INLOOP

Zoals in onderstaande tabel is te zien, laat het aantal bezoekers in 2015 een lichte stijging zien ten opzichte van het jaar daarvoor. In 2015 mochten we verschillende nieuwe inlopers verwelkomen, waarbij vooral het grote aandeel mannen opvallend was; enkelen van hen zijn werkloos geworden of tijdelijk zonder werk. Verder liepen dit jaar vaker dan voorheen wijkbewoners binnen met een gerichte vraag naar activiteiten in het IHS of in de wijk. In verschillende gevallen was het onze —huis-aan-huis bezorgde— folder die mensen tot dit bezoekje had gebracht. In het gesprek met deze bezoekers konden gastmensen, behalve van onze eigen folder en activiteitenboekje, ook dankbaar gebruik maken van het boekje *Wegwijs in Schothorst*, dat in 2015 evenals onze folder is vernieuwd.

Tabel 1: bezoekers van de inloop 2013-2015. Hierbij staat Inloop voor het totaal aantal inlooptijden in de betreffende maand; bez. voor het totaal aantal bezoeken in die maand en gem. voor het gemiddeld aantal bezoeken per dag in de betreffende maand. Bij het totaal aantal inlopers zijn de bezoeken door bestuursleden, gastmensen en overige medewerkers meegerekend.

Overzicht /maand	Inloop 2013	Bez. 2013	Gem. 2013	Inloop 2014	Bez. 2014	Gem. 2014	Inloop 2015	Bez. 2015	gem. 2015
Jan	25	205	8,2	25	141	5,6	24	186	7,8
Feb	23	216	9,3	23	146	6,3	23	155	6,7
Mrt	24	209	8,7	24	151	6,3	26	181	7,0
Apr	27	260	9,6	25	136	5,4	25	167	6,6
Mei	22	105	4,7	25	152	6	25	159	6,4
Juni	22	246	11,2	26	196	7,5	24	195	8,1
Juli	17	128	7,5	26	104	4	26	126	5,5
August	10	119	11,9	14	75	5,3	27	154	5,5
Sept	23	218	8,3	25	137	5,5	26	207	8,0
Okt	26	248	9,3	26	171	6,6	26	197	7,6
Nov	25	201	8,4	23	167	7,2	25	184	7,4
Dec	24	183	7,7	26	205	8	26	205	7,9
TOTAAL	268	<b>2338</b>	8,7	288	<b>1781</b>	6,2	303	<b>2114</b>	7,0

### 2.2 WIJKMAALTIJDEN

Tweemaal per maand wordt een wijkmaaltijd aangeboden: op de tweede dinsdag en vierde donderdag van de maand. Dit betekent dat er een totaal van 18 maaltijden is verzorgd, aangezien er in de zomermaanden geen maaltijden worden aangeboden. Over het algemeen worden de maaltijden door twee koks bereid. Het aantal eters ligt meestal rond de twaalf. In principe gaat een maaltijd altijd door, ook met een kleine bezetting. Niet iedereen, die zich opgeeft, meldt zich af bij verhindering en dat is jammer. Toch wordt er een poging gedaan om het bedrag voor de maaltijd wel te vorderen. Niet altijd lukt dit.



---

### 2.3 UITLOOP EN CONTACT MET DIACONALE PROJECTEN

---

In januari 2015 is er een vrijwilliger aangesteld die zich bezig gaat houden met de uitloop en de eventuele coördinatie daarvan. In overleg met de coördinator van het IHS, op aanvraag van gastmensen, op verzoek van betrokkenen zelf en op eigen initiatief legt zij bezoeken af bij medewerkers en/of betrokkenen van het IHS die behoefte hebben aan extra aandacht. Naast deze bezoeken vindt er ook telefonische uitloop plaats d.w.z. het onderhouden van het contact via de telefoon. Ziekenhuis/verpleeghuisopname, langdurige of chronische ziekte, familieomstandigheden en (langdurige) werkloosheid zijn voorbeelden die aanleiding kunnen geven tot een uitloopbezoek. Bij mensen die langdurig niet of moeilijk in staat zijn naar het IHS te komen, vormt de uitloop-vrijwilliger een lijntje tussen het IHS en betrokkenen. Tijdens de bezoeken nodigt zij de betrokkenen ook uit om in te lopen of aan een activiteit van het IHS deel te nemen. De uitloopvrijwilliger is ook regelmatig aanwezig tijdens de inloop om op de hoogte te blijven van wat er speelt in het IHS en om zo ook makkelijk benaderbaar te zijn voor inlopers en medewerkers.

De uitloopvrijwilliger heeft nauw contact met de coördinator van het IHS en schakelt haar zo nodig en op verzoek in. Er zijn regelmatig verzoeken gekomen om ook een gesprek met de coördinator van het IHS te hebben. Reden hiervoor is de langdurige en vertrouwelijke relatie tussen betrokkenen en de coördinator. Hiernaast zijn er ook medewerkers en inlopers die een (vriendschappelijk) contact hebben met andere inlopers of betrokkenen. Zij leggen regelmatig en meestal op persoonlijke titel bezoeken af. De uitloopvrijwilliger heeft overzicht om wie dit gaat en kan zo nodig een van hen benaderen.

De uitloopvrijwilliger heeft meermaals ervaren en teruggekregen dat haar bezoeken erg op prijs worden gesteld.

---

### CONTACT MET DIACONALE PROJECTEN

---

Ook dit jaar heeft een aantal mensen via het IHS een 'kerstpakket' ontvangen, verzorgd vanuit de actie 'kerst voor iedereen' van de protestantse diaconie. Het IHS ontving een bedrag vanuit de actie 'Vakantiegeld delen' voor het organiseren van een aantal zomeractiviteiten, waarover meer verderop in dit verslag. In November bezocht een groep vanuit het IHS een concert van het koor Full Color, gesponsord door het koor en de betalende kaartkopers.

---

### 2.4 OVERIGE ACTIVITEITEN

---

In mei kreeg onze stagiaire (zie p. 17) de opdracht om zich te buigen over de vraag hoe we als IHS aantrekkelijkere activiteiten konden organiseren, zodat meer mensen het IHS weten te vinden. Zij adviseerde toen om een activiteitencommissie (AC) op te richten die de activiteiten – gericht op wijkbewoners - coördineert, zowel intern als extern. Het IHS stemde hiermee in en wees haar aan om de AC op te richten. Voordat haar stageperiode afliep, had zij de AC opgericht, bestaande uit drie personen die zich beschikbaar hebben gesteld voor deze taak. De AC van het IHS is officieel in juni 2015 met haar activiteiten van start gegaan. Uitgangspunt van de activiteiten van het IHS is dat zij kostendekkend zijn. De bijdrage van iedere activiteit blijft binnen 5 euro. Behalve voor een AC, heeft de stagiaire ook gezorgd voor ons eerste halfjaarlijkse programmaboekje, waarin alle activiteiten per half jaar zijn gebundeld: een helder uitgangspunt voor interne planning en het delen van informatie met geïnteresseerden.

---

### DE GROENE-BUURTWANDELING.

---

Door weer en wind, met regen of zonneschijn, elke maandagmiddag werd er vanuit het IHS in de wijk en aangrenzende gebieden gewandeld. Het aantal wandelaars varieerde van drie tot acht.

---

### BURENDAG

---

Op initiatief van onze nieuwe activiteitencommissie nam het IHS deel aan de Burendag. Dit is een jaarlijks, door het Oranjefonds gesubsidieerd, evenement, met het doel om activiteiten voor buurtgenoten te organiseren. Omdat het IHS weleens verzoeken krijgt of wij mensen met een beperking willen meenemen voor een wandeling, werd er gedacht aan het thema 'wandelen met de burens' dat vooral bedoeld was om te wandelen met genoemde doelgroep. Terwijl de belangstelling voor deze activiteit helaas gering was, werd de hierop volgende high tea gelukkig beter bezocht.



---

### ZOMERFEEST

---

Het zomerfeest, aanvankelijk uitgesteld vanwege de hitte, werd dit jaar weer goed bezocht. Gastmensen zorgden zelf voor een grote variëteit aan hapjes, drankjes en lekker eten. Goed voor de onderlinge ontmoeting was het moment van 'speed dating', waarbij gastmensen en bestuursleden die elkaar nooit of nauwelijks ontmoeten kennis met elkaar konden maken. Verder werd er gebezem-danst en bespeelde Kees, heel vertrouwd, de accordeon.

---

### ZOMERACTIVITEITEN

---

De AC organiseerde deze zomer een drietal activiteiten: een fietstocht, een terrasmiddag en een bowlingavond. Op de fietstocht kijken we met veel plezier terug. De oorspronkelijke datum van de fietstocht was afgelast vanwege de storm. De week daarop was het fantastisch



weer, wat geholpen heeft deze dag succesvol te maken. Met veertien deelnemers - in leeftijd variërend van 16 tot 85 jaar, een terras-en museumbezoek en een gastvrij onthaal bij thuiskomst (kippensoep en huzarensalade, bereid door één van de gastmensen) was dit een zeer geslaagde dag. Op de terrasmiddag kwamen helaas slechts drie mensen af; de animo voor een dergelijke activiteit zal in de toekomst eerst gepolst worden alvorens te worden aangekondigd. De bowlingavond daarentegen werd beter bezocht en is zeker voor herhaling vatbaar.



---

### LEEUWENDALERSPLEINFEEST

---

Dit jaar was het IHS – mede door de inzet van de activiteitencommissie – opnieuw actief betrokken bij het

Leeuwendalerspleinfeest, een feest dat ieder jaar wordt georganiseerd op een plein nog geen 100 meter van de Batostraat 2. Het IHS had een stand met allerlei informatie over haar werkzaamheden en activiteiten.

Kinderen uit de wijk konden bij onze stand blikken gooien en bewoners uit de wijk konden bij het IHS een kopje koffie of thee halen. Opvallend was dat een aantal bewoners te kennen gaf ons en / of onze activiteiten niet te kennen. Zo bood deze dag een goede gelegenheid om omwonenden over het IHS en haar activiteiten te informeren en zo de bekendheid van het huis in de wijk te vergroten.



---

## GLUREN BIJ DE BUREN

---

Het IHS deed in december mee met 'Gluren bij de Buren'. We ontvingen de groep Sweet Stuff die op zondagmiddag 13 december drie keer optrad. We hadden ruim 60 wijkbewoners te gast die kwamen luisteren en kijken.

---

## BEZINNINGSMOMENTEN

---

Een zevental medewerkers die voorheen betrokken waren bij het avondgebed hebben het plan opgevat om opnieuw stiltemomenten en bezinningsmomenten door het jaar heen te organiseren. In de tweede helft van 2015 is daarmee een nieuw begin gemaakt.

---

## FILMMIDDAGEN

---

In de wintermaanden is door een klein groepje tijdens de zondag-inloop film gekeken. Deze ervaring heeft geleerd dat de behoefte aan een gewone inloop groter is dan aan het kijken van een film.

---

## ACTIVITEITEN OP FEESTDAGEN E.D.

---

Op één van de zondagen van de advent werd een bezinningsmoment georganiseerd met als thema 'op weg naar kerst'. Vanwege de actualiteit stond deze in het teken van vluchten en vluchtelingen. We luisterden naar het verhaal van een vluchteling, en gingen met haar in gesprek. Tot slot vertelde een medewerker van New Dutch Connections over wat deze organisatie met en voor vluchtelingen bereikt en wil bereiken.

Omdat het kopen van een kerststuk voor velen een dure grap is, had de AC een middag georganiseerd waar wijkbewoners zelf een kerststukje konden maken. Iedereen maakte zowel voor zichzelf een kerststuk als voor één of meerdere inlopers die bijv. ziek waren of aandacht nodig hadden. Er deden vijf personen mee en in totaal werden er 15 kerststukjes gemaakt. De kerststukjes vielen in de smaak, en verschillende mensen gaven aan wel een kerststuk te willen kopen. Volgend jaar zal deze activiteit worden herhaald met als doel ook kerststukjes voor de verkoop te maken.

De kerstperiode zou een moment moeten zijn van 'samen zijn'. Met dit oogpunt zocht de AC naar een activiteit om wijkbewoners bij elkaar te brengen. Daarbij kwam het idee op om een koor op te richten bestaande uit wijkbewoners van Schothorst. Dit idee leidde uiteindelijk tot de oprichting van een gelegenheidskoor, bestaande uit medewerkers van het IHS en verschillende (andere) wijkbewoners. Dirigent was Rosita van Oosten (muziekdocent) en pianist was Lok Soei (pianist van de Church of God te Amersfoort).



Deze middag kreeg een extra cultureel tintje met de aanwezigheid van Indische mensen die kerstliederen in het Indonesisch brachten, van Antillianen die kerstliederen in het Papiaments en Spaans boden en van Eliane Becks die kerstliederen in het Kirundi ten gehore bracht. Er kwamen ongeveer vijftig bezoekers af op deze activiteit. Het werd een gezellige middag waarbij iedereen betrokken was bij de zang: vatbaar voor herhaling in 2016!

---

### 3 PROMOTIE

---

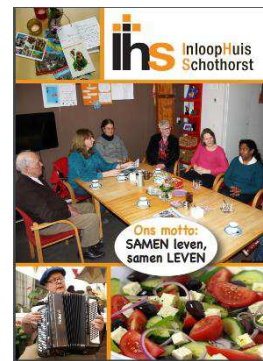
De pr-groep is dit jaar uitgebreid met een aantal schrijvers, die met enige regelmaat verslag uitbrengen van de activiteiten in het IHS. Deze artikelen worden op de website geplaatst. Daarnaast is — door de grote inzet vanuit de administratie — de informatievoorziening via diverse lokale media, zeker via de nieuwsbrieven van de kerken, sterk verbeterd. In de nieuwsbrieven van lokale kerken is bijna wekelijks informatie met betrekking tot het IHS te vinden. Ook is in de lokale PKN-kerk enkele malen een presentatie over het IHS gehouden.

---

#### FOLDER, NIEUWSBRIEF, WEBSITE

---

Trots zijn we op onze nieuwe folder, die dit jaar in de gehele wijk, samen met het boekje 'Wegwijs in Schothorst' is verspreid. Daarnaast is in december 2015 de eerste tweemaandelijks nieuwsbrief verschenen, die aan alle medewerkers, donateurs en overige geïnteresseerden wordt toegestuurd. Naast de nieuwsbrief heeft ook de website als bron van nieuws en informatie over activiteiten dienstgedaan. Een indruk van wat er destijds aan nieuwsitems is verschenen valt te verkrijgen via het archief dat op de nieuwspagina van de huidige website kan worden geraadpleegd.



Waar wij Timo Brundel, de bouwer van onze website, enorm dankbaar zijn voor het bouwen en onderhouden van de website, werd steeds duidelijker dat we behoefte hadden om zelf de website te kunnen onderhouden, en minder afhankelijk te zijn van zijn expertise. Daarom is uiteindelijk besloten om op te zoek te gaan naar iemand die de website kan overzetten naar een nieuw platform (een content management system). Gedurende geheel 2015 hebben wij echter nog met het oude systeem gewerkt.

---

#### NETWERKEN

---

##### **Op wijk- en gemeentelijk niveau.**

Op gemeentelijk niveau blijft er van alles in beweging. Ook in 2015 zijn stads- en wijkgesprekken gevoerd om de wijken in het denken en beleid van de overheid een steeds centralere rol zijn laten spelen. Op verschillende manieren speelt het IHS op deze ontwikkelingen in.

Sinds dit jaar is de beroepskracht betrokken bij het zogenaamde burennetwerk: een nieuw en lovenswaardig initiatief. Dit netwerk van buurtbewoners organiseert bijeenkomsten in behapbare delen van de wijk. Bewoners brengen — net zoals dat in de beginjaren van het IHS gebeurde — huis aan huis een bezoekje om wijkbewoners uit te nodigen voor een bijeenkomst en om informatie te geven en te krijgen. Hierdoor komen zij veel over de wijk te weten; informatie en kennis die ook belangrijk kan zijn voor het werk van het IHS. Vanuit het IHS zijn de lijntjes met het burennetwerk kort en voor een aantal van bovengenoemde wijkbijeenkomsten mocht het IHS als vergaderlocatie dienen.

Behalve bij het burennetwerk is het IHS betrokken geweest bij ontwikkelingen rondom de zorg voor ouderen in de wijk. Samen met Welzin en Verzorgingshuis / Verpleeghuis de Koperhorst heeft het IHS ook in 2015 bijeenkomsten georganiseerd waarin verschillende in de buurt actieve organisaties en instanties aanwezig waren: medewerkers van het wijkteam (waarin verschillende disciplines samenwerken, zoals wijkverpleging, maatschappelijk werk, welzijnswerk, beweging 3.0, thuiszorg); medewerkers van Orion (een nieuw samenwerkingsverband tussen huisartsen en welzijnswerkers) en representanten van wijkgemeente de Hoeksteen. Als vervolg op deze bijeenkomsten zijn alle seniorenwerkers van zowel formele hulporganisaties als informele hulporganisaties in kaart gebracht. Daarnaast is afgesproken om een vervolgbijeenkomst te organiseren.

### **Landelijk.**

Samen met de beroepskracht hebben drie leden van het bestuur deelgenomen aan een netwerkdag van het landelijk netwerk DAK. Het was inspirerend om bij andere inloophuizen en een straatpastor te kijken, en door middel van zang, speeches en gezamenlijk eten inspiratie op te doen.

## 4. FONDSENWERVING

---

In de eerste week van mei deden we voor de tweede maal mee aan de Oranjefondscollecte. Door acht collectanten werd ruim €1000 opgehaald, waarmee we zelfs de krant hebben gehaald! De collectanten hebben een bedankje gehad in de vorm van een gezellige avond waarop de opbrengst bekend gemaakt werd en waar taart gedeeld werd.

Naast de Oranjefondscollecte is geld binnengekomen via de stichting Vakantiegeld Delen.

## 5. PERSONEEL EN ORGANISATIE

---

Zoals in de appendix is te zien, is het IHS langzaam maar zeker volgens een duidelijker structuur georganiseerd. De betaalde coördinator heeft maandelijks overleg met de contactpersonen van verschillende werkgroepen: kookgroep, gastmensen, activiteiten en uitloop. Daarnaast houden zowel bestuur als coördinator intensief contact met het secretariaat. Verderop in deze sectie vindt u van elk van deze groepen een verslag, steeds aangeleverd door de contactpersoon van de betreffende werkgroep.

Via Ravelijn, een organisatie die ondersteuning geeft aan vrijwilligersorganisaties, zijn er zo'n twintig sollicitanten geweest voor functies binnen het secretariaat, administratie, gastmensen, en activiteiten. Ongeveer de helft heeft na een eerste kennismaking besloten iets anders te zoeken, terwijl de andere helft is gestart met zijn of haar activiteiten. Uiteindelijk hebben vijf personen zich voor langere tijd aan het IHS verbonden. In overleg met de contactpersoon van Ravelijn is geconstateerd dat de vacatures voor een deel geactualiseerd en herschreven moeten worden. Dat kan een grotere kans geven op de juiste vrijwilliger op de juiste plek.

---

### GASTMENSEN

---

De gastmensen hebben een belangrijke functie in het IHS. Zij dragen de gastvrijheid, maken de ontmoetingen mogelijk en zorgen voor een prettige sfeer waarin mensen zich veilig en gezien en gehoord weten.

De groep gastmensen bestond dit jaar uit veertien vrouwen en twee mannen (waaronder drie op invalbasis) en was grotendeels gelijk aan die van het jaar daarvoor. Goed voor het teamgevoel was het gezamenlijke bezoek aan een inloophuis in Hengelo, op zaterdag 7 maart. Het was boeiend en inspirerend om overeenkomsten en verschillen te ontdekken tussen het reilen en zeilen daar en hier. In de middag werden de nieuwe Enschedese wijk Roombeek en het museum De Twentse Welle bezocht.

In het vorige jaarverslag werd gemeld dat verschillende gastmensen hadden aangegeven behoefte te hebben aan training. Om die reden is dit jaar een aantal trainingen aangeboden. De gastmensen zijn in totaal vier keer bij elkaar geweest. Twee van deze bijeenkomsten bestond uit een training door een professionele coach, Willy Maat. Binnen de trainingen werd aandacht gegeven aan het stellen van grenzen (en toch gastvrij zijn) en is er geoefend in het geven van feedback. Volgend op de trainingen is er gezocht naar een contactpersoon die de gastmensen buiten de inloop en de trainingen om waar nodig aandacht kan geven. Deze is helaas niet gevonden, dus is dit de taak van de beroepskracht gebleven.

---

### KOOKGROEP

---

Het kookteam bleef ook in 2015 kwetsbaar, mede doordat één enthousiaste koker zich in de loop van het jaar terugtrok. Heel fideel van haar was, dat ze haar ingeroosterde kook beurten,

ook al wilde zij stoppen, heeft afgemaakt. Aan het einde van 2015 heeft zich via Ravelijn een nieuwe kok aangemeld. Een gastvrouw van het IHS, die verleden jaar nog alleen maar incidenteel gevraagd kon worden, is in de loop van dit jaar goed ingeburgerd bij het kookteam. Zij heeft fantastische kwaliteiten op het gebied van koken en wij zijn hier heel blij mee.

De ene kok kan beter omgaan met weinig geld om voor een volledige maaltijd te zorgen dan de ander. Toch proberen we zoveel mogelijk op dezelfde manier een maaltijd voor te bereiden. Het kookteam is tweemaal bij elkaar geweest voor een overleg, waarvan één keer gecombineerd met een gezamenlijke maaltijd voor onze koks. Deze keer was ook de coördinator aanwezig. Hoofdzakelijk wordt bij zo'n bijeenkomst het nieuwe rooster met elkaar ingevuld en gepraat over de ups en downs die we tegen komen.

Afgelopen jaar heeft de kookgroep samen met gastmensen en inlopers voor het uitgestelde zomerfeest gezorgd: zeer geslaagd!

---

#### SECRETARIAAT

---

In 2015 is de administratie organisatorisch verder uitgewerkt. Er is een aantal nieuwe vrijwilligers bij gekomen. Sommigen waren er wat kort en zijn ander vrijwilligerswerk gaan zoeken. De administratie werd structureel bemenst door twee vrijwilligers, één voor een dagdeel en de ander voor twee dagdelen tijdens de inloopuren.

De administratie heeft dagelijks veel e-mail berichten te verwerken, gemiddeld 20 per dag. Ook moet een digitaal adresboek voorzien worden van de laatste updates. Er is een digitale en papieren agenda, zodat zowel op de administratie als in de woonkamer gevolgd kan worden wat er per dag voor nieuws of bijzonders is. Naast deze standaardtaken wordt nog gezorgd voor:

- Het bijhouden van lief en leed berichten en eventueel kaartjes regelen;
- Het aansturen van mensen in huis bij grotere of kleine klussen;
- Het notuleren van de verschillende overleggen zoals: medewerkers (alle vrijwilligers) en gastmensen.

Daarnaast zorgt de administratie voor het soepel lopen van informatie, zowel naar de vrijwillige medewerkers als naar de inlopers. Een activiteit wordt voorzien van een korte uitleg die op de koffietafel gelezen kan worden. Er is een 'lat' waaraan opgaveformulieren komen te hangen.

De nieuwsbrief werd in november voor de eerste keer weer uitgegeven. Ook daarin heeft de administratie een grote rol: het verzorgen van de zending per e-mail, de mutaties die daarop komen en de bezorgingen per post voor degenen zonder e-mail.

Ook aan pr moet de nodige aandacht gegeven worden: het plaatsen van activiteiten in nieuwsbrieven van kerken of in de digitale kranten. Oproepen voor vrijwilligers zoals de jaarlijkse Oranje Fonds Collecte, waarvan de helft van de opbrengst bestemd is voor wat



extra's voor de vrijwilligers. Er wordt jaarlijks onder andere een uitje georganiseerd waar deze opbrengst aan besteed wordt.

Er is een ledenbestand dat bijgewerkt moet worden en zo zijn er zeer veel kleine en grote zaken die via de administratie verwerkt worden.

---

#### STAGIAIRE.

---

Van najaar 2014 tot en met voorjaar 2015 is er een stagiaire geweest van de Hbo-opleiding Sociaal Pedagogische Hulpverlening (SPH). Zij was een tweedejaars student en dat was haar eerste stage. Zij deed mee in het algemene werk in de inloop en aan de wijkmaaltijden. Zij voerde waar mogelijk persoonlijke gesprekken met mensen. In de tweede helft van haar stage heeft zij de opdracht gekregen een plan te maken om meer activiteiten mogelijk te maken in het IHS. Ze maakte een opzet voor een programmaboekje met activiteiten per half jaar, en heeft een begin gemaakt met het werven van vrijwilligers voor een activiteitencommissie. Het programmaboekje is voor het eerst uitgekomen in de tweede helft van 2015. We zijn de stagiaire heel erg dankbaar voor dit resultaat van haar stage.

---

#### ACTIVITEITENCOMMISSIE

---

De activiteitencommissie is in juni 2015 actief geworden. De commissie bestaat uit drie leden en wordt aangestuurd door de contactpersoon. De commissie heeft tot doel nieuwe activiteiten te laten plaats vinden, en heeft de verantwoordelijkheid deze te 'bedenken' en uit te laten voeren. In de inleiding is al gemeld dat dit heel wat behelst, in een klimaat waarin het lastig is om vrijwilligers te vinden die zich voor langere tijd willen inzetten.

---

#### BEROEPSKRACHT

---

Sinds 2013 is de rol van de beroepskracht aan verandering onderhevig. Door het bestuur is destijds een traject ingezet waarin de beroepskracht wordt aangemoedigd om te groeien naar en in een nieuwe invulling van haar taak: van een dagelijkse nauwe betrokkenheid bij de activiteiten (voornamelijk de in- en uitloop) naar een veel sterker coördinerende/ initiërende verantwoordelijkheid. Op tweeërlei wijze werd daarbij door het bestuur ondersteuning geboden. Intern werd ondersteuning geboden in de vorm van maandelijkse gesprekken met de voorzitter van het bestuur. Externe input kreeg de beroepskracht door deelname aan een (deskundigheidsbevorderings-)cursus van het Kor Schippersinstituut. Deze veranderde rol werd door het bestuur óók aan de vrijwilligers uitgelegd.

## 6. HUISVESTING

---

Het grootste gedeelte van 2015 zijn zowel de voorkamer op de eerste verdieping als de zolderverdieping verhuurd aan tijdelijke bewoners. De woonkamer van het IHS is dit jaar evenals in vorige jaren met grote regelmaat verhuurd voor diverse activiteiten.

## 7. BESTUUR

---

De voorzitter is verantwoordelijk voor het geheel, vormt het 'gezicht naar buiten', is gespreksleider bij de bestuursvergadering, verantwoordelijk voor de begeleiding van de beroepskracht en betrokken bij gastmensen-overleg.

De secretaris is het 'adres' van het bestuur, verzorgt de correspondentie, notuleert de bestuursvergadering en evt. andere bijeenkomsten en archiveert. Is tevens tweede penningmeester en verzorgt in die functie de betalingen.

De penningmeester is verantwoordelijk voor de jaarlijkse begroting en jaarrekening, tevens voor de meerjarenbegroting.

Het eerste algemeen bestuurslid is verantwoordelijk voor beheer: van het huurhuis, van de goederen, voor (groot) onderhoud, voor de jaarlijkse verhuur van de bovenkamer vóór en van de zolder en voor de (incidentele) verhuur van de huiskamer. Tevens is hij met de voorzitter samen verantwoordelijk voor het houden van beoordelings- of functioneringsgesprekken met de beroepskracht.

Het tweede algemeen bestuurslid is verantwoordelijk voor de pr, t.w. website, publicaties etc. en is contactpersoon voor protestantse wijkgemeente De Hoeksteen.

Dit jaar bleef het bestuur onveranderd, wat betekent, dat wij na ruim twee jaar van samenwerken een goede sfeer hebben, zowel onderling alsook met de coördinator en de vrijwilligers. Er is vertrouwen en grote betrokkenheid. De taakverdeling werkt positief. Er is nog steeds een vacature voor een afgevaardigde van de rooms-katholieke parochie met als verantwoordelijkheid de pr. Wij zijn als bestuur Wilco van den Heuvel zeer erkentelijk, dat hij deze taak vooralsnog met grote inzet op zich genomen heeft. Onze secretaris, Klaas van der Horst heeft in November aangegeven zijn taak te willen neerleggen i.v.m. het opnemen van eerdere studie. Wij kwamen overeen, dat hij tot maart 2016 zou aanblijven.

Het bestuur heeft ook dit jaar weer twee bijeenkomsten met alle medewerkers georganiseerd, wat wij altijd als zeer inspirerend ervaren. Naast de maandelijkse bestuursvergaderingen hebben wij eind van het jaar een extra bijeenkomst georganiseerd om ons samen met de beroepskracht te bezinnen op de identiteit van IHS en met name hoe daaraan vorm te geven in de dagelijkse praktijk. Dit als voorbereiding op gesprekken met medewerkers de komende jaren. In het najaar hebben drie bestuursleden, samen met de beroepskracht en enige vrijwilligers deelgenomen aan een interessante conferentie van de Landelijke stichting DAK, waarvan wij lid zijn.

## 8. TOT SLOT

---

Terugkijkend kunnen wij zeggen, dat er weer heel veel gedaan is dóór en vóór veel mensen. Daar zijn wij dankbaar voor. In deze verbondenheid en dankbaarheid willen wij verder werken, vertrouwend op Gods zegen door dit alles heen.

Bestuur Inloophuis:

Reina M. van Mourik, voorzitter, aangesteld door de PGA

Klaas van der Horst, secretaris, aangesteld door de PGA

Bert Dijkman, penningmeester, aangesteld door de parochie OLV van Amersfoort

Wilco van de Heuvel, P.R., aangesteld door protestantse wijkgemeente De Hoeksteen

Ruurd Kolhoff, beheer, aangesteld door protestantse wijkgemeente De Hoeksteen

Beroepskracht:

Trudy Paus, coördinator/ missionair-diaconaal werker

APPENDIX A: ORGANOGRAM

